

ELETRIK SYSTEM srl

POLITICA SUI DIRITTI UMANI E SUI DIRITTI DEL LAVORO

Eletrik System rispetta e promuove i diritti umani conformemente alle leggi nazionali, alle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) e alla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite.

L'azienda si impegna ad assicurare il rispetto dei Diritti Fondamentali dell'Uomo verso i propri stakeholder interni ed esterni, includendo gli appaltatori, i fornitori e qualsiasi altro ente o soggetto con cui intrattenga rapporti di lavoro. Egualmente, tali diritti saranno garantiti a tutti gli attori che vivono nella comunità dove opera l'azienda, includendo quindi le istituzioni locali, la popolazione, l'ambiente.

Eletrik System non instaura, né mantiene rapporti di lavoro con chiunque si rifiuti di rispettare, tra gli altri, i seguenti valori:

- **divieto di lavoro minorile:** ovvero non impiega persone di età inferiore a quella stabilita per l'avviamento al lavoro dalle normative del luogo in cui la prestazione lavorativa è eseguita e, in ogni caso, di età inferiore a quindici anni.
- **divieto di lavoro forzato:** ovvero non fa ricorso a, né approva il lavoro forzato o altrimenti obbligato in nessuna delle nostre operazioni, né lo tollera.
- **divieto di ogni forma di discriminazione:** ovvero garantisce pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale a tutti i dipendenti evitando ogni forma di discriminazione, in particolare basata su razza, sesso, età, origine etnica o nazionale, invalidità, tendenze sessuali, stato civile, opinione politica, religione e convinzioni personali.

FOCUS: PROGRAMMA "DIVERSITY & WELFARE MANAGEMENT"

Il rispetto per la diversità e le pari opportunità sono fondamentali per Eletrik system, che nel 2019 ha programmato l'avvio di un programma di "Diversity & Welfare Management" focalizzato sui seguenti temi:

DIVIETO DI DISCRIMINAZIONE

Per tutto ciò che riguarda l'impiego, l'assunzione, la retribuzione e i benefit, le promozioni, i trasferimenti e la risoluzione del rapporto di lavoro, l'azienda tratterà le

persone in modo equo, in funzione della loro capacità di soddisfare i requisiti e gli standard previsti dal ruolo. Non si considereranno i fattori che sono specifici di una persona ma non attinenti al contesto lavorativo, perchè questo sarebbe discriminatorio.

Nessun dipendente dovrà essere sottoposto a violenza, o molestia, fisica, sessuale, razziale, psicologica, verbale o di altro genere. L'azienda si assicura che siano attive procedure atte a rilevare i casi di infrazione: a tale proposito viene attivato un indirizzo mail dedicato a questo tema (segnalazioniazionali@eletriksystem.it) e una scatola delle segnalazioni in azienda, per permettere ai dipendenti di comunicare eventuali violazioni, anche in forma anonima.

DIGNITA' SUL LUOGO DI LAVORO

Tutti i dipendenti hanno il diritto di aspettarsi che nel luogo di lavoro la loro dignità e i loro diritti vengano pienamente rispettati. L'azienda riconosce la diversità culturale e individuale cercando allo stesso tempo di creare una forte cultura di gruppo.

BILANCIAMENTO LAVORO/VITA PRIVATA

Si promuove un salutare bilanciamento fra il lavoro e la vita privata, rispettando gli impegni dei dipendenti al di fuori dell'ambito lavorativo. A tal proposito:

- non si inviano mail di lavoro o telefonate fuori dagli orari di lavoro, se non per casi straordinari
- si concede la massima flessibilità oraria possibile in caso di necessità famigliari o personali
- si riconosce che tutti hanno diritto al riposo e al tempo libero, il che implica ragionevoli limitazioni dell'orario di lavoro e periodi di ferie pagate.
- gli straordinari, quando richiesti per ragioni eccezionali, sono regolarmente retribuiti.

COINVOLGIMENTO DIRETTO DEI DIPENDENTI

Eletrik System intende rispettare i diritti umani e i diritti del lavoro anche attraverso l'instaurazione di un dialogo aperto con i propri dipendenti. Questo significa che la nostra strategia di comunicazione interna vuole allineare tutti i dipendenti su quanto qui dichiarato, rendendoli consapevoli e informati sui loro diritti.

L'azienda si impegna a rendere accessibile ogni documento, sia in formato cartaceo, che online, così da permettere a tutti di apprendere le politiche aziendali ufficiali. Favoriamo altresì il dialogo interno, predisponendo la possibilità di segnalare eventuali problemi anche in forma anonima, sia via mail, che cartacea. Incoraggiamo il lavoro di squadra e rispettiamo il diritto di iscriversi ai sindacati e di consultarsi con l'azienda su problematiche di comune interesse.

COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA'

Eletrik System sa di essere un elemento importante nella comunità di Valdisotto, in cui opera. Per questo motivo, sente il bisogno di rapportarsi con tutti gli stakeholder territoriali in modo trasparente e partecipativo. Per questo, ci impegniamo a restituire una parte del valore che generiamo a favore dei più bisognosi, o di associazioni territoriali che possano generare un cambiamento positivo, come già avvenuto dal 2004 ad oggi.

La presente politica deve essere esposta e accessibile a tutti i dipendenti, clienti, fornitori e ospiti della Eletrik System e deve essere distribuita alle parti interessate che ne facciano richiesta esplicita. E' vietata la riproduzione totale o parziale di questo documento con qualsiasi mezzo senza autorizzazione da parte di Eletrik System

Il Titolare: _____

Eletrik System S.r.l.

23030 Cepina Valdisotto (SO)
Via Dosso della Benedizione, 2/F
e-mail : info@eletriksystem.it
Tel. 0342/951152 - Fax. 0342/951152
P.IVA 00759170145